

Zapytanie ofertowe dot. obsługi informatycznej Centrum Usług Wspólnych w Iłowej i jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Iłowej w okresie od 01.04.2022r. do 31.12.2022r.

1. Zamawiający:

Centrum Usług Wspólnych w Iłowej

ul. Piaskowa 2A

68-120 Iłowa

cuw@ilowa.pl

2. Tryb postępowania:

Postępowanie o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 130.000,00zł prowadzone z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest obsługa informatyczna Centrum Usług Wspólnych w Iłowej i jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Iłowej tj. Szkoły Podstawowej w Iłowej, Przedszkola Miejskiego w Iłowej i Biblioteki Kultury w Iłowej w okresie od 01.04.2022r. do 31.12.2022r.

Zakres obsługi:

- 1) Zapewnienie nadzoru oraz serwisu urządzeń komputerowych w tym, wymiany uszkodzonych części i podzespołów urządzeń komputerowych (koszty części i podzespołów pokrywa każda jednostka odrębnie)
- 2) Zagwarantowanie stabilnej i bezpiecznej pracy wszystkich urządzeń komputerowych i oprogramowania
- 3) Aktualizacja i instalacja oprogramowania systemowego, użytkowego, antywirusowego
- 4) Udzielanie pomocy pracownikom wszystkich jednostek w zakresie użytkowania oprogramowania systemowego, aplikacyjnego oraz obsługi sprzętu komputerowego, multimedialnego i peryferyjnego
- 5) Świadczenie usług doradczych poprzez udział w pracach związanych z zakupami sprzętu komputerowego oraz oprogramowania systemowego i aplikacyjnego
- 6) Wydawanie opinii technicznej dla potrzeby likwidacji sprzętu komputerowego
- 7) Wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych

- 8) Administracja i konserwacja sieci informatycznej, nadzór nad bezpieczeństwem sieci
- 9) Możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych
- 10) Pomoc zdalna
- 11) W przypadku wystąpienia awarii podejmowanie czynności mających na celu jej usunięcie
- 12) Realizowanie i przestrzeganie zapisów regulaminów i instrukcji dotyczących polityki informatycznej jednostek, wykonywanie zaleceń Inspektora Ochrony Danych Osobowych

Wymagania zamawiającego:

- 1) Usługi świadczone będą w zależności od potrzeb w siedzibie zamawiającego i w jednostkach obsługiwanych, dopuszcza się możliwość świadczenia usług zdalnie. Maksymalna średnia liczba godzin wynosi 15 w tygodniu.
- 2) W celu sprawnej realizacji usług wykonawca zapewni kontakt telefoniczny oraz e-mailowy w dni robocze w godzinach 7.00 do 15.00.
- 3) W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej pracę lub realizację najważniejszych czynności informatycznych wykonawca podejmie czynności mające na celu jej usunięcie do 6 godzin.
- 4) Wykonawca lub osoba wskazana przez niego do wykonywania usług powinna posiadać:
 - wykształcenie informatyczne,
 - umiejętności konieczne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz minimum roczne doświadczenie w realizacji zadań zgodnych z przedmiotem zamówienia.

4. Kryterium wyboru oferty

Cena brutto - 100%. Podana cena będzie ceną ryczałtową.

5. Sposób wyliczenia ceny

- 1) Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT - jeśli występuje
- 2) Cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonywaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, jak również ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Podana cena będzie ceną ryczałtową
- 4) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen

- 5) Oferowana cena jest ceną za 1 miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 6) Cena nie ulegnie zmianie przez cały okres świadczenia usługi.

6. Termin realizacji zamówienia

Od 01.04.2022r. do 31.12.2022r.

7. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 15 marca 2022r. na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania na piśmie w siedzibie zamawiającego – Centrum Usług Wspólnych w Iłowej, ul. Piaskowa 2A 68-120 Iłowa lub w postaci elektronicznej na adres cuw@ilowa.pl.

8. Osoba do kontaktu:

Anna Borodij, tel. 683634642, e-mail: cuw@ilowa.pl

9. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Klauzula informacyjna RODO.

KIEROWNIK
Centrum Usług Wspólnych
w Iłowej
Anna Borodij
Anna Borodij

Formularz oferty

.....

(miejsce, data)

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

.....

.....

Oferta cenowa

Określenie przedmiotu zamówienia: obsługa informatyczna Centrum Usług Wspólnych w Iłowej i jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Iłowej w okresie od 01.04.2022r. do 31.12.2022r.

W nawiązaniu do zapytania ofertowego składam następującą ofertę:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Cena nettozł

Podatek VATzł

Cena bruttozł

(słownie złotych.....zł

2. Oferowana cena jest ceną za 1 miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem, jest ceną ryczałtową.
4. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
5. Oświadczam, że: spełniam wymagania dotyczące wykształcenia, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Osoby do kontaktów z zamawiającym

tel. Kontaktowy

e-mail.....

.....

(data, czytelny podpis wykonawcy)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Centrum Usług Wspólnych w Iłowej, ul. Piaskowa 2A, 68 – 120 Iłowa, e-mail: cuw@ilowa.pl, tel. 68 3634642.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: marek.biedak@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wyboru wykonawcy usługi oraz realizacji tego zadania, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.